

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный университет»
филиал в городе Кизляре

«Утверждаю»
И.о. директора филиала ДГУ

М.Г.Баккунов
« 2 »  2025г.


План
мероприятий по противодействию коррупции

План

мероприятий по противодействию коррупции, предупреждению коррупционных правонарушений, соблюдению нормативных правовых актов Российской Федерации, урегулированию конфликта интересов в Филиале ДГУ на 2025 -26годы

№п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные за исполнение
Мероприятия общего характера			
1	Обеспечить контроль за соблюдением требований антикоррупционного законодательства работниками филиала и обучающимися	постоянно	Ответст. по безопасности и режиму, директор филиала
2	Проводить мониторинг коррупционных рисков в ходе осуществления филиалом финансово-хозяйственной деятельности	постоянно	Ответст. по безопасности и режиму, зам.по административнохозяйственной работе, Ответст. по финансовоэкономической работе.
3	В целях исключения коррупционных рисков осуществлять проверку сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, обеспечить его целевое использование	постоянно	Ответст. по административнохозяйственной работе, отдел технического обеспечения учебного процесса
	Проводить оценку антикоррупционной работы в филиале в том числе анализ отчетных материалов по результатам проводимой работы	постоянно	Ответст. по безопасности и режиму, Антикоррупционная комиссия
Мероприятия по организационному совершенствованию противодействия коррупции			
	Обеспечить работу Антикоррупционной комиссии	постоянно	Ответст. по безопасности и режиму, Антикоррупционная комиссия
	Обеспечить поддержание в актуальном состоянии локальных нормативных актов филиала, направленных на противодействие коррупции	постоянно	Ответст.по безопасности и режиму, директор
	Обеспечить закрепление стандартов поведения работников и обучающихся филиала посредством принятия локальных нормативных актов, а также внесения изменений в действующие.	промежуточный доклад до 1 декабря 2025 г., итоговый доклад октябрь 2026г	Ответст. по безопасности и режиму, директор
	Провести собрания антикоррупционной направленности на всех курсах филиала. Проинформировать обучающихся об антикоррупционных мероприятиях вуза. Дать контакты в случае возникновения коррупционных событий.	10.12.2025 Круглый стол	Директор Зав. кафедрой Кураторы курсов Зам. директора по ВР
	Разместить на всех факультетах, наглядный материал антикоррупционного характера с указанием адресов электронной почты и номеров телефонов, в том числе для анонимного обращения обучающихся	До 15 декабря - ЗЭС До 15 мая - ЛЭС	Зав. Кафедрой Директор

	Обеспечить привлечение студенческого актива к ЗЭС на всех этапах промежуточной аттестации	Весь период сессии	Директор Зав. кафедрой
	Провести предварительный анализ текущей успеваемости студентов и преподавателей, входящих в группу с высокими коррупционными рисками	До 20 декабря 2025г.-ЗЭС до 15 мая 2026г ЛЭС	ОКО филиала Директор Зав. кафедрой
	Проводить ежедневный анализ зачетно-экзаменационных ведомостей на предмет объективности оценки знаний обучающихся. Обеспечить оперативное реагирование на возможные нарушения.	В течении сессионного периода	Директор Зав. кафедрой
	Включить распоряжением директора филиала, зав. кафедрой в состав комиссии по передаче представителей работодателей, студенческой и родительской общественности	В течении сессионного периода	Зав. кафедрой Директор
	Проводить по представлению структурных подразделений промежуточный контроль в форме сетевого тестирования по дисциплинам преподавателей, которые в течение нескольких лет показывают низкие результаты успеваемости Усилить пропускной режим на территорию университета	В течении сессионного периода	УМО филиала Зав. кафедрой Директор Ответст. по безопасности и режиму
	Взять под контроль порядок ликвидации академических задолженностей. Оперативно реагировать на любые сведения о нарушениях кафедрами и отдельными преподавателями локальных актов и методики проведения экзаменов(зачетов) и их передач	Январь-февраль 2025г. - ЗЭС 2026г.-ЛЭС Июнь - сентябрь 2025г.-ЛЭС	УМО филиала, ОКО Зав. кафедрой Директор
	Обновить на официальном сайте филиала подборку федеральных и локальных нормативных актов противодействия коррупции	Декабрь 2025г Май 2026г.	Ответственный за официальный сайт филиала
	Провести выборочную проверку зачетно-экзаменационных ведомостей и их сверку с базой электронной системы «Деканат» и зачетными книжками на предмет выявления исправлений и несоответствий текущей и промежуточной аттестации	Первый месяц после зачетно-экзаменационных сессий	УМО филиала Зав. Кафедрой Директор

Зам. директора по ВР

Халилова А.А.